**ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР**

**Прилог 1-**Пријава на Jавни позив за бесповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграда

|  |
| --- |
| **1. Основни подаци о стамбеној заједници** |
| Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| ПИБ: |  |
| Број кат. парцеле  |  |
| Катастарска општина  |  |
| Телефон овлашћеног лица: |  |
| е-mail овлашћеног лица: |  |
| **2. Подаци о банци и надлежном субјекту:** |
| Назив банке и број рачуна: |  |
| Име, презиме и ЈМБГ субјекта надлежног за вршење послова управљања: |  |
| Управник стамбене заједнице  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**3. Назив и опис пројекта :**

|  |
| --- |
|  |

**4. Укупна вредност пројекта са ПДВ-ом:**

|  |
| --- |
|  |

**5. Вредност учешћа подносиоца пријаве:**

|  |
| --- |
|  |

**6. Хитност интервенције**

|  |
| --- |
|  |

**7. У прилогу достављам пратећу документацију(заокружити):**

1. препис листа непокретности (не старији од 6 месеци), или други доказ о легалности објекта, (потврда да је зграда изграђена пре 1955. године (градско подручје) односно 1961. (сеоско подручје), или грађевинска или употребна дозвола за зграду)

или

Сагласност којом се учесник јавног позива опредељује да орган за потребе одлучивања може прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција (извод из листа непокретности са копијом катастарксе парцеле не старије од 6 месеци) (Прилог 6);

1. доказ да је подносилац обезбедио средства потребна за реализацију пројекта-са ПДВ-ом; (извод из ког се види стање средстава којим подносилац пријаве располаже),

или

Изјава подносиоца пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ће средства за суфинансирање пројекта од стране стамбене заједнице бити обезбеђена(Прилог 7),

1. Решење грађевинског инспектора којим се налаже извођење радова у циљу отклањања непосредне опасности по живот, здравље и безбедност људи или неки други документ којим то доказују, из ког се види разлог хитности интервенције (није обавезујући документ),
2. Решење о регистрацији стамбене заједнице (за стамбене заједнице);
3. Одлука скупштине стамбене заједнице о подношењу пријаве на Јавни позив из става 1. овог члана (за стамбене заједнице),
4. Техничка документација потребна за извођење радова у складу са Законом о планирању и изградњи која мора садржати вредност радова процењену од стране стручног лица- предмер и прерачун радова који је оверен од стране лиценцираног грађевинског инжењера или овлашћене фирме

или

Понуда за израду пројектно-техничке документације (уколико је предмет захтева израда пројектно-техничке документације);

1. уколико је у питању замена кровног покривача или радови на инвестиционом одржавању, потребно је доставити предмер и прерачун оверен од стране одговорног пројектанта за ту врсту радова; уколико се изводе радови на побољшању енергетске ефикасности потребно је израдити идејни пројекат-да садржи предмер и прерачун и елаборат енергетске ефикасности зграде, а све у циљу издавања Решења о одобрењу за извођење радова, а у складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи,
2. Изјава о сагласности финансирања дела трошкова и финансирања евентуалних додатних трошкова (Прилог 3);
3. Изјава о накнадном прибављању потребне документације у складу са законом о планирању и изградњи (само ако је потребно накнадно прибављање потребне документације) (Прилог 4);
4. изјава о ранијем коришћењу средстава буџета Општине Куршумлија за ранија улагања у објекат који је предмет захтева,(Прилог 5);
5. Решење о сагласности Завода за заштиту споменика културе за наведене радове. (само ако је објекат заштићено непокретно културно добро).

**8. Критеријуми за избор пројекта:**

**(Попуњава Комисија)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Хитност интервенције –максималан број бодова је 35** |  |
| а) Степен хитности и неопходности извођења радова на одржавању фасада зграда одређује се на основу постојећих девастација на фасадама |  |
| **2. Степен унапређења својства зграде – максималан број бодова је 20** |  |
| унапређење енергетске ефикасности термичког омотача зграде – максималан број бодова је 6; |  |
| унапређење енергетске ефикасности фасадне столарије - максималан број бодова је 5; |  |
| унапређење енергетске ефикасности кровног покривача коришћењем зелених кровова- максималан број бодова је 4; |  |
| унапређење енергетске ефикасности система грејања - максимални број бодова је 3; |  |
| унапређење енергетске ефикасности осветљења - максимални број бодова је 2 |  |
| **3. Намена објекта– максималан број бодова је 15** |  |
| за стамбене и стамбено пословне објекте који се налазе на територији општине Куршумлија број бодова је 15 |  |
| за објекте који уживају неки вид заштите у смислу Закона о културним добрима број бодова је 10 |  |
| за стамбене објекте максималан број бодова је 7 |  |
| за стамбено пословне објекте максималан број бодова је 5 |  |
| **4.**Д**а ли су раније коришћена средства буџета Општине Куршумлија максималан број бодова је 10**  |  |
| ако средства нису коришћена број бодова је 10 |  |
| ако средства јесу коришћена и уговорне обавезе у свему испуњене број бодова је 5 |  |
| **5. Раније интервенције на згради**- **максималан број бодова је 20** |  |
| за зграде које су радове инвестиционог и текућег одржавања предузимале пре 1990. године максималан број бодова је 20 |  |
| за зграде које су наведене радове предузимале од 1991. до 2000. године максималан број бодова је 15 |  |
| за зграде које су наведене радове предузимале од 2001. до 2010. године максималан број бодова је 10 |  |
| за зграде које су наведене радове изводиле после 2011. године максималан број бодова је 5 |  |

Максималан укупан резултатa након бодовања по критеријумима је 100 бодова.

**УПРАВНИК СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**